



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Centro de Ciências da Saúde

Coordenação da Comissão de Residência Multiprofissional- COREMU/UFSM

## SOLICITAÇÃO DE CADASTRO RESIDÊNCIA / BOLSA

A Coordenação do Programa de Residência Multiprofissional e em Área Profissional da Saúde tornam público que, no período de **02 a 05 de fevereiro de 2016** será feita a **confirmação de vaga** e cadastro de residentes aos classificados aos Programas de Residência Multiprofissional e em Área Profissional da Saúde / Medicina Veterinária, nível de Especialização, para ingresso em março de 2016.

### Documentos necessários:

- a) Formulário Cadastro Residente (será utilizado para fins financeiros);
- b) Termo de Compromisso;
- c) Uma fotografia recente 3x4 ou 5x7 (ou escanear e enviar para [prmis.ufsm@gmail.com](mailto:prmis.ufsm@gmail.com));
- d) Cópia da Cédula de Identidade Civil ou Militar (com validade indeterminada);
- e) Cópia do CPF;
- f) Cópia Carteira de Trabalho (somente a folha onde contem N° PIS)
- g) Cópia do Título Eleitoral (bem legível);
- h) Cópia da comprovação da situação militar (para os homens);
- i) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (bem legível);
- j) Cópia Comprovante de inscrição no respectivo Conselho Profissional (cópia da Carteira Profissional) ou comprovante de encaminhamento deste documento com numeração da identidade correspondente;
- k) Cópia de Apólice de Seguro contra acidentes pessoais ou da Solicitação de Seguro contra acidentes pessoais, contratado pelo residente para todo o período da residência ou Cópia da.
- l) Cópia do Diploma de Graduação ou, na ausência deste, Atestado de Formando ou Certificado de Conclusão do Curso para o segundo semestre de 2015.

Obs.:

- Formulário de **Cadastro Residente e Termo de Compromisso (item a e b)** encontra-se no Site da Residência Multiprofissional no ([www.ufsm.br/residenciamulti](http://www.ufsm.br/residenciamulti) - menu Programas - Processo Seletivo ), completar e assinar;
- A documentação deverá ser enviada no período de 02 a 05 de fevereiro de 2016, pelo correio (SEDEX) com data e carimbo de postagem ou entregue, no horário das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min, no endereço: Universidade Federal de Santa Maria - Residência Multiprofissional e em Área Profissional da Saúde - Av. Roraima, n. 1000 Prédio 26, 3º andar, sala 1356 Campus da UFSM, Bairro Camobi - Santa Maria/RS - CEP 97105-900
- O candidato que não enviar a documentação acima mencionada não será confirmado o cadastro na folha de pagamento pela Coordenação do Colegiado dos Programas de Residência Multiprofissional e em Área Profissional da Saúde – COREMU.
- O candidato que não informar todos os dados ou não informar todos os dados corretamente pode acarretar o não cadastramento na folha de pagamento.
- Em até 60 dias após a matrícula, o residente deverá entregar, na Secretaria da Coordenação do Programa de Residência Multiprofissional, o comprovante de residência no município de Santa Maria.

Profª Drª Sheila Kocourek  
Coordenadora do COREMU